

*Comune di REVIGLIASCO D'ASTI*

*Provincia di ASTI*

# **RELAZIONE DI FINE MANDATO**

*(Quinquennio 2014 – 2018)*

*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)*

### Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la relativa certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione e deve riportare la data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del T.U.E.L. e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati.

Pertanto i dati qui riportati, trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1. Dati generali

**1.1 - Popolazione residente al 31-12-2018:** 786 ab.

### 1.2 - Organi politici

GIUNTA

Sindaco: CONTORNO GIUSEPPE

Assessori: MASSETTI GIUSEPPE TERESIO: (Vice – Sindaco) con delega a Comunicazione – Gemellaggio – Giardini – Arredo urbano e decoro

PINTO ROSSELLA: Personale e tributi

CONSIGLIO COMUNALE

Consiglieri: CAPELLI FEDERICO: con delega a Cultura – Turismo

GHERLONE FIORENZA: con delega a Politiche giovanili – scuola – ricerca bandi e contributi – ambiente

GUELFO CLAUDIO con delega a sport – servizi cimiteriali rapporti con il circolo

GERBO VALTER con delega a strade – viabilità e relative infrastrutture - agricoltura

MACCARIO PAOLO con delega a SEA Colline Alfieri – servizi sociali – famiglia – pari opportunità e rapporti con l'oratorio

NOVARA LAURA

FORNO GIUSEPPE

TERZUOLO BIANCA MARINA

### 1.3 - Struttura organizzativa

#### Organigramma:

Segretario: Carafa dr. Vincenzo

Numero posizioni organizzative:

- Vice segretario - Responsabile servizi demografici D3 – In servizio n. 1
- Responsabile servizio finanziario / tributi D3 – In servizio n. 1
- Responsabile servizio tecnico D3 – In servizio n. 1

### 1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

Il Comune di Revigliasco d'Asti non è commissariato né lo è stato durante il periodo considerato.

### **1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:**

Il Comune di Revigliasco d'Asti, nel periodo considerato, non ha dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Non ha fatto ricorso fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

### **1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:**

Le criticità riscontrate sono derivate essenzialmente dal contesto esterno, ossia dai forti vincoli di finanza pubblica, che hanno condizionato l'attività amministrativa del Comune. L'Amministrazione ha comunque portato a conclusione il programma di mandato, attraverso un costante monitoraggio degli equilibri finanziari, un approfondimento delle norme ed un'attenta valutazione dei servizi offerti e dei risultati raggiunti. Inoltre, in tempi di risorse sempre più limitate, questa Amministrazione si è adoperata per attingere a finanziamenti esterni.

### **2 - Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 del T.U.E.L.):**

Sia all'inizio che alla fine del mandato (nelle more di approvazione del rendiconto per l'esercizio 2018) l'Ente non risulta in situazione strutturalmente deficitaria in riferimento al D.M. 24/09/2009 (fino all'anno 2013) e dal D.M. 18/02/2013 (dall'1.01.2014).

**PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA  
E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

**1 - Attività Normativa:**

Di seguito sono indicati, in ordine cronologico, gli atti adottati dal Consiglio Comunale e dalla Giunta Comunale di modifica statutaria o di modifica/adozione di regolamenti comunali che l'Ente ha approvato durante il mandato elettivo:

**- DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE**

N.	DATA	OGGETTO	MOTIVAZIONE
23	21/04/2014	Imposta comunale IUC. Approvazione del regolamento	Attuazione di normativa L.147/2013 art.1 c.639 e segg.
42	27/11/2014	Istituzione biblioteca comunale ed approvazione del relativo regolamento per il funzionamento	Stimolo alla cultura ed alla lettura, tutela patrimonio culturale  D.Lgs. 42/2004
5	21/01/2015	Adozione del regolamento comunale sulla video sorveglianza	Funzioni istituzionali demandate all'ente, in particolare dal D.Lvo 18/08/2000 n.267, dal D.P.R. 24/07/1977 n.616, dalla L.07/03/1986 n.65 sull'ordinamento della Polizia Locale, nonché dallo Statuto e dai regolamenti comunali e secondo i limiti sanciti D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e disposizioni correlate.
9	27/04/2015	Costituzione del gruppo comunale di Protezione Civile ed approvazione del relativo regolamento	Vista la Legge n. 225/1992 "Istituzione del servizio nazionale di protezione civile";
18	30/05/2015	Imposta unica comunale. (IUC) Variazione del regolamento.	Visto il Decreto Legge n.16 del 6 marzo 2014, Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla L. 2 maggio 2014, n. 68 (in G.U. 5/5/2014, n. 102), con cui sono state apportate delle modifiche alla Legge 147/2013
26	30/05/2015	Approvazione del nuovo regolamento comunale di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011	Attuazione normativa  D.Lgs. 118/2011
14	22/04/2016	Istituzione dell'albo dei volontari civici ed approvazione del relativi regolamento comunale	Legge quadro sul volontariato del 11 agosto 1991, n. 266 - art. 118 della Costituzione comma 4 - scopi istituzionali di valorizzazione delle forme di volontariato e di associazionismo presenti nel territorio a vantaggio del Comune e diretti al conseguimento di finalità di interesse pubblico nel campo sociale, ambientale e della

## Comune di REVIGLIASCO D'ASTI – Relazione di Fine Mandato

			solidarietà civile;
15	22/04/2016	Aiuto alle fasce deboli per il pagamento dei tributi comunali con la forma del baratto amministrativo. Regolamento.	Art. 24 della legge n. 164 del 2014 “Misure di agevolazioni della partecipazione delle comunità locali in materia di tutela e valorizzazione del territorio” Aiuto alle fasce più deboli
16	22/04/2016	Regolamento comunale di polizia urbana. Esame ed approvazione	Tale necessità nasce dalla esigenza di fornire il Comune di Revigliasco d'Asti di un corpus normativo al passo coi tempi e con le problematiche attuali, in grado di favorire una più serena e pacifica convivenza nell'abitato, attraverso l'essenziale collaborazione dei cittadini e nel contempo costituisca un moderno ed efficace strumento di lavoro per gli interventi della Polizia Locale
17	22/04/2016	Nuovo regolamento comunale di polizia rurale	Aggiornamento testo del regolamento di polizia rurale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 13/02/1999; Disciplina materie inerenti la custodia degli animali al pascolo, la difesa del suolo, delle strade e delle acque, le modalità di lavorazione dei terreni adiacenti alle strade, gli obblighi dei frontisti di strade e l'abbattimento di piante lungo le strade.
18	22/04/2016	Regolamento comunale disciplinante l'accertamento e l'applicazione delle sanzioni amministrative pecuniarie per le violazioni ai regolamenti comunali, alle ordinanze del sindaco e dei dirigenti/responsabili.	- Necessità di un regolamento che disciplini la determinazione e l'applicazione delle sanzioni amministrative di natura pecuniaria ai sensi della legge del 24 novembre 1981, n. 689 e dell' art. 7 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nei casi di violazione ai Regolamenti ed alle ordinanze comunali;
22	28/06/2016	I.S.R.AT. (Istituto per la Storia della Resistenza e della Società contemporanea in Provincia di Asti. Modifiche allo statuto ed alla convenzione.	L'Istituto ha il compito di studiare e raccogliere materiale documentario e bibliografico inerente alla storia contemporanea, con specifico riferimento alla storia del territorio provinciale
35	27/12/2016	Modifica al regolamento comunale di contabilità.	adeguamento del regolamento comunale di contabilità ai principi ed alle norme della parte II del Tuel, ampiamente modificate dal D.Lgs. n. 126/2014;
39	27/12/2016	Adesione all'Associazione: “Distretto Paleontologico Astigiano”. Approvazione bozza statuto ed atto	L'Associazione si propone di salvaguardare sinergicamente le risorse del patrimonio

## Comune di REVIGLIASCO D'ASTI – Relazione di Fine Mandato

		costitutivo.	archeologico, paleontologico, storico ed artistico del territorio astigiano per meglio rispondere alle esigenze di fruizione culturale da parte dei cittadini ed alla crescente domanda turistica.
11	17/03/2017	Adesione del Comune di Revigliasco d'Asti all'Unione di Comuni "Terre di vini e di tartufi". Approvazione atto di adesione e statuto.	Normativa in tema di esercizio associato delle funzioni comunali ed in particolare: - il D.L. 78/2010, mod. dalla L. 30 luglio 2010, n. 122, integrata dal D.L. 138/2011 convertito in legge n. 148/2011, con ulteriori modifiche ed integrazioni come da legge n. 56/2014;  - la Legge Regionale 28 settembre 2012, n. 11  - il D.Lgs. 267/2000 s.m.i. ed in particolare l'art. 32 - il D.L. 244/2016 (c.d. milleproroghe)
16	27/04/2017	Società partecipata GAIA spa. Recepimento statuto ed patti parasociali.	Consiglio Comunale organo competente ad autorizzare il proprio Rappresentante Legale alla sottoscrizione dei "Patti Parasociali?"
31	22/11/2017	Adeguamento normativo dello Statuto Comunale. Approvazione nuovo testo.	necessità di procedere alla approvazione del nuovo statuto in ragione delle modifiche normative intervenute e nel contempo adeguare le previsioni statutarie in modo che le relative norme fondamentali siano il più possibile coerenti con l'enunciazione dei principi generali e corrispondano alle effettive esigenze operative dell'ente
32	22/11/2017	Integrazioni al regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale.	Codice amministrazione digitale – invio mail di convocazione del consiglio comunale
12	18/06/2018	Approvazione nuovo regolamento edilizio ai sensi dell'art. 3 c.3, della L.R. 19/1999 e D.C.R. 247-45856 del 28/11/2017.	D.C.R. n. 247-45856 del 28 novembre 2017 "Recepimento dell'Intesa tra Governo, Regioni e i Comuni concernente l'adozione del regolamento edilizio tipo ai sensi dell'articolo 4, comma 1 sexies, del decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380 e approvazione del nuovo regolamento edilizio tipo regionale" che prevede che i comuni provvedano ad adeguare i propri regolamenti edilizi

## Comune di REVIGLIASCO D'ASTI – Relazione di Fine Mandato

16	30/07/2018	Regolamento per le rateizzazione di pagamento applicabili ai debiti di natura tributaria ed extratributaria. Approvazione.	agevolare nei pagamenti dei tributi i cittadini che maggiormente si trovano in difficoltà economica
11	26/02/2019	Ratifica della deliberazione dell'Assemblea consortile del C.B.R.A. n. 16/2018 del 29.11.2018 avente ad oggetto: L.R. 1/2018. Adeguamento della convenzione e dello statuto del consorzio di area vasta denominato "Consorzio di bacino dei rifiuti dell'Astigiano" siglabile C.B.R.A.	Legge n. 1/2018 "Norme in materia di gestione dei rifiuti e servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e modifiche alle leggi regionali 26 aprile 2000, n. 44 e 24 maggio 2012, n. 7" Comuni appartenenti a ciascun ambito di area vasta di cui all'art. 7, comma 1, lett. b) della L.R. 1/2018 esercitano, le funzioni di organizzazione e controllo del servizio di gestione integrata dei rifiuti attraverso Consorzi di area vasta.

### - DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE

N.	DATA	OGGETTO
04	24/01/2014	Piano comunale anticorruzione. Prime misure. Adozione.
11	11/02/2015	Adozione del piano di informatizzazione ai sensi della legge 114/2014.
12	11/02/2015	Linee guida relative alla pubblicazione, alla facoltà di accesso telematico ed al riutilizzo dei dati pubblici (open data). Approvazione.
17	28/02/2015	Approvazione del piano operativo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute.
1	30/01/2018	Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018/2019

## 2 - Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

### 2.1 – IMU/TASI:

Aliquote IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Unità immobiliare adibita ad abitazione principale e relative pertinenze (Categorie catastali A/1, A/8 e A/9)	0,40 %	0,40 %	0,40 %	0,40 %	0,40 %
Detrazione abitazione principale	€ . 200,00	€ . 200,00	€ . 200,00	€ . 200,00	€ . 200,00
Unità immobiliari ad uso abitativo, concesse in locazione, con contratto regolarmente registrato, a titolo di abitazione principale;	0,76 %	0,76 %	0,76 %	0,76 %	0,76 %

## Comune di REVIGLIASCO D'ASTI – Relazione di Fine Mandato

<b>Terreni agricoli</b>	0,76 %	0,76 %	0,76 %	0,76 %	0,76 %
<b>Fattispecie immobiliari residuali</b>	0,92 %	1,06 %	1,06 %	1,06 %	1,06 %
<b>Aliquote TASI</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Abitazioni Principali e relative pertinenze come definite ai fini I.M.U, occupate da un soggetto titolare del diritto reale sull'unità immobiliare, escluse le abitazioni principali appartenenti alle categorie catastali A/1, A/8 e A/9</b>	1,5 per mille	1,5 per mille	zero	zero	zero
<b>Fabbricati rurali ad uso strumentale</b>	1,0 per mille				
<b>Per tutti i fabbricati diversi da quelli indicati ai precedenti punti e per tutte le restanti aree scoperte ed aree edificabili, a qualsiasi uso adibite</b>	zero	zero	zero	zero	zero

### 2.2 - Addizionale Irpef:

<b>Aliquote addizionale Irpef</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Aliquota massima</b>	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%
<b>Fascia esenzione</b>	/	/	/	/	/
<b>Differenziazione aliquote</b>	NO	NO	NO	NO	NO

### 2.3 - Prelievi sui rifiuti:

<b>Prelievi sui rifiuti</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Tipologia di prelievo</b>	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
<b>Tasso di copertura</b>	100%	100%	100%	100%	100%
<b>Costo del servizio procapite</b>	€. 101,84	€. 105,66	€. 105,39	€. 112,61	€. 112,18

## 3 - Attività amministrativa

### 3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

L'art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che gli Enti Locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, individuano strumenti e metodologie per garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Con deliberazione del Consiglio Comunale n.2 del 15/02/2013 è stato approvato il Regolamento Comunale disciplinante il sistema dei controlli interni del Comune di Revigliasco d'Asti.

#### CONTROLLI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Il controllo di regolarità amministrativa è una procedura di verifica operante al servizio dell'organizzazione, con la finalità di assicurare che l'attività amministrativa sia conforme alla legge, allo statuto e ai regolamenti comunali.

Il controllo di regolarità contabile è una procedura di verifica operante al servizio dell'organizzazione, con la finalità di assicurare che l'attività amministrativa non determini conseguenze negative sul bilancio o sul patrimonio dell'ente.

L'attività di controllo non si ferma all'analisi sulla regolarità del singolo atto ma tende a rilevare elementi sulla correttezza dell'intera attività amministrativa.

Il controllo di regolarità amministrativa è articolato in due fasi distinte:

- a) una fase preventiva all'adozione dell'atto;
- b) una fase successiva all'adozione dell'atto.

Il controllo di regolarità contabile si svolge unicamente nella fase preventiva all'adozione dell'atto. Il controllo di regolarità contabile deve rispettare, in quanto applicabili, i principi generali della revisione aziendale.

#### 3.1.1 - Controllo di gestione:

Di seguito sono riportati i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- **Personale:**

E' stata effettuata la razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici.

Con deliberazione di G.C. n.24 del 15/04/2015 è stato concesso, al dipendente con mansioni di vigile-autista scuolabus, il nulla osta al comando presso il Comune di Cantarana per anni 1 e 18 ore settimanali, a far data dal 01/06/2015;

Con deliberazione di G.C. n.43 del 03/06/2015 è stato concesso, al dipendente con mansioni di vigile-autista scuolabus, il nulla osta al comando presso il Comune di Cantarana per anni 1 e 36 ore settimanali, a far data dal 01/07/2015;

Con determinazione del segretario comunale n.8 del 15/06/2016 - Art. 30 D.lgs. 165/01. Comando dipendente presso Comune di Cantarana. Proseguimento fino al 31.12.2017.

A far data dal 01/01/2018 il dipendente è stato assunto dal Comune di Cantarana.

- **Lavori pubblici:**

#### ANNO 2014

- REALIZZAZIONE DELLA **BIBLIOTECA COMUNALE "VITTORIO ALFIERI"** CHE ATTUALMENTE CONTA CIRCA **3.300 LIBRI** ED E' GESTITA DA VOLONTARI;

#### ANNO 2015

- REALIZZAZIONE DI NUOVA **AREA GIOCHI "GIGI MARELLO"** IN PIAZZA GARONS CON PAVIMENTAZIONE ANTITRAUMA E RIUTILIZZO DEI GIOCHI PRIMA SITI ALL'INTERNO DEL PALAZZO COMUNALE;

## Comune di REVIGLIASCO D'ASTI – Relazione di Fine Mandato

- POSIZIONAMENTO DELLA **CASETTA DELL'ACQUA "SANT'ANNA"** IN PIAZZA VITTORIO VENETO CON CONSEGUENTE RIDUZIONE DEI RIFIUTI PLASTICI E CO<sup>2</sup> E RISPARMIO ECONOMICO PER GLI UTILIZZATORI;
- **MURO DI CONTENIMENTO** IN CEMENTO ARMATO NEL PRIMO TRATTO DI **STRADA SAN SEBASTIANO** E ALLUNGAMENTO DELLO STESSO IN AGGIUNTA AL PROGETTO ORIGINARIO CON SOTTOSTANTE PALIFICATA IN C.A.;
- REALIZZAZIONE DELLA **SCALINATA "LUIGI RISSONE"** DI COLLEGAMENTO TRA PIAZZA GARONS E PIAZZA ALFIERI IN MATTONI FACCIA A VISTA E BLOCCHETTI IN PORFIDO, CON CONSEGUENTE RISANAMENTO DEL PIANO TERRENO DELL'EX ASILO MEDIANTE LA RIMOZIONE DEL TERRAPIENO CONTRO IL MURO PERIMETRALE E REALIZZAZIONE DI INTONACO ANTIUMIDO;

### ANNO 2016

- REGOLARIZZAZIONE DI ALCUNI FABBRICATI COMUNALI: FABBRICATO EX SABBIONE IN PIAZZA GARONS E SPOGLIATOI DEI CAMPI SPORTIVI MEDIANTE L'INSERIMENTO NELLA MAPPA CATASTALE E SUCCESSIVO ACCATASTAMENTO;
- ASFALTO PRIMO TRATTO STRADA VANDERA **MQ 250**;
- ASFALTO TRATTO DI STRADA SALAIROLO **MQ 2.100**;
- POSIZIONAMENTO **GETTONIERA** SUL POZZO DI STRADA SAN SEBASTIANO E SOSTITUZIONE DELLA PORTA DI ACCESSO;
- COMPLETAMENTO **CAMPI SPORTIVI** MEDIANTE LA REALIZZAZIONE DI:
  - ✓ DUE NUOVI CAMPI DA BEACH-VOLLEY (DI CUI UNO ILLUMINATO);
  - ✓ STRADA INTERNA IN GHIAIA DI COLLEGAMENTO TRA SPOGLIATOI E CAMPI DELIMITATA DA CORDOLI IN CLS ED ILLUMINATA;
  - ✓ DEMOLIZIONE DEL MURO CROLLATO LUNGO IL CAMPO DA TAMBURELLO E COSTRUZIONE NUOVO MURETTO IN CEMENTO ARMATO;L'AREA È STATA DATA IN CONCESSIONE AD UNA ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA E RISULTA ESSERE **FINALMENTE ATTIVA**, CON ALL'INTERNO ANCHE UN PICCOLO BAR;
- SISTEMAZIONE **FRANA** LUNGO IL **DEPURATORE DI STRADA FAVOTTO** MEDIANTE LA REALIZZAZIONE DI GABBIONATE IN PIETRA E RIPROFILATURA DEL TERRENO: **€ 130.000,00 COMPLETAMENTE FINANZIATO DALLO STATO**;
- **CHIUSURA DI N.8 GRIGLIE** DI RACCOLTA ACQUA SU STRADA SALAIROLO;
- PULIZIA DEL RIO CUNEO LUNGO STRADA ORTI E TERRENI LIMITROFI;
- CREAZIONE DI UN **SALONE POLIVALENTE** AMPLIANDO L'EX CIRCOLO IN PIAZZA GARONS;
- POSIZIONAMENTO DI **NUOVE RINGHIERE** IN METALLO IN PIAZZA GARONS E RISANAMENTO DEL MURO SULLA SCALINATA "MONS. NAVONE" CON POSA DI COLTELLATA DI MATTONI E NUOVA RINGHIERA IN METALLO;
- POSIZIONAMENTO DI **N.5 NUOVE TELECAMERE**
  - ✓ N.1 IN STRADA SALAIROLO ALL'INCROCIO CON STRADA ARDITI;
  - ✓ N.1 SU STRADA FONDA CON LETTURA TARGHE;
  - ✓ N.1 IN PROSSIMITA' DEL CIMITERO LUNGO LA S.P. 13 CON LETTURA TARGHE;
  - ✓ N.1 NEL PIAZZALE PESO PUBBLICO;
  - ✓ N.1 NEL PIAZZALE DEL POZZO PUBBLICO.SONO STATE INOLTRE POSIZIONATE N.2 NUOVE TELECAMERE IN PIAZZA V. VENETO IN SOSTITUZIONE DI UNA DI VECCHIA GENERAZIONE;
- **CHIUSURA AUTOMATIZZATA** DI DUE CANCELLI DEL CIMITERO COMUNALE NELLE ORE NOTTURNE;
- INNALZAMENTO **MURO PERIMETRALE** IN CEMENTO ARMATO DELLA PARTE NUOVA **DEL CIMITERO** E SISTEMAZIONE IN PIANO DELL'AIUOLA ADIACENTE;

### ANNO 2017

- ASFALTO STRADA MONCARLETTO **MQ 650**;
- ASFALTO STRADA BRICCO **MQ 360**;
- **RISANAMENTO DEI BAGNI PUBBLICI** IN PIAZZA V. VENETO CON RIMOZIONE LUCERNARIO ROTTO E TERRA SOVRASTANTE E COSTRUZIONE DI TETTO IN LAMIERA SU STRUTTURA IN LEGNO;
- INAUGURAZIONE DELLA NUOVA **SEDE DELLA “CONFRATERNITA DELLA CILIEGIA”** MEDIANTE ADEGUAMENTO DEI LOCALI (EX SCUOLE) PRIMA ADIBITI A MAGAZZINO;
- POSIZIONAMENTO DI **DUE DEFIBRILLATORI** IN PIAZZA ALFIERI E PIAZZA V. VENETO (QUEST'ULTIMO È STATO RUBATO DA IGNOTI);
- MANUTENZIONE STRADE MEDIANTE LA **PULIZIA FOSSI** NELLE SEGUENTI STRADE COMUNALI: STRADA FAVOTTO, STRADA COSTA, STRADA VANDERA, STRADA VALLE ANTIGNANO, STRADA VECCHIA E STRADA BOSSOLETTE;
- POSIZIONAMENTO DI DUE **NUOVE GRIGLIE DI RACCOLTA** ACQUE METEORICHE IN STRADA FAVOTTO E STRADA MOLINERA;
- MANUTENZIONE PORTONI DEI MAGAZZINI COMUNALI AMMALORATI LUNGO VIA GIOBERTI;
- RIQUALIFICAZIONE **POZZO DI STRADA SAN SEBASTIANO** MEDIANTE UN'IDONEA CHIUSURA, POSIZIONAMENTO CAPPELLO IN PIETRA E SISTEMAZIONE DEI MURI IN MATTONI VECCHI FACCIA A VISTA;
- **SOSTITUZIONE**, SU TUTTO IL TERRITORIO COMUNALE, DI **N.66 PUNTI LUCE** A VAPORI DI MERCURIO CON LED A BASSO CONSUMO GARANTENDO UN NOTEVOLE RISPARMIO ENERGETICO;
- POSA DI **N.5 NUOVI PUNTI LUCE A LED** A BASSO CONSUMO LUNGO STRADA SALAIROLO (N.2 SU PALI ESISTENTI, N.2 SU FABBRICATI PRIVATI E N.1 SU NUOVO PALO);
- REALIZZAZIONE DI **STALLO PER DISABILI**, INDICATO CON SEGNALETICA ORIZZONTALE E VERTICALE, IN PIAZZA ALFIERI DI FIANCO ALLA CHIESA;
- **SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA LUNGO STRADA BRICCO** CON ALLARGAMENTO DELLA SEDE STRADALE, REALIZZAZIONE MURO IN CEMENTO ARMATO DI CONTENIMENTO, GRIGLIE DI REGIMAZIONE ACQUE METEORICHE E ASFALTATURA DEL TRATTO IN OGGETTO

### ANNO 2018

- POSIZIONAMENTO DI **NUOVO ARREDO URBANO** NEL CENTRO STORICO:
  - ✓ N.11 NUOVE FIORIERE;
  - ✓ N.7 NUOVE PANCHINE;
  - ✓ N.6 NUOVI CESTINI PORTARIFIUTI CON N.9 POSACENERE;
  - ✓ UN IMPIANTO SEGNALETICO INDICANTE I PUNTI DI MAGGIOR INTERESSE COMUNALE;
  - ✓ N.2 BACHECHE DA CENTRO STORICO;
- CREAZIONE DI UN **CAMPO DA BASKET IN PIAZZA GARONS** ALLARGANDO LA PIAZZA STESSA CON CUBETTI IN PORFIDO E CREANDO UNA NUOVA AREA VERDE (CON PIANTUMAZIONE DI UNA SIEPE SEMPRE VERDE); E' STATA INOLTRE RIQUALIFICATA L'ILLUMINAZIONE ELIMINANDO N.6 PALI DI CEMENTO CON RELATIVI FARI AD ALTO CONSUMO INSTALLANDO N.4 FARI A LED A BASSO CONSUMO (SEMPRE ACCESI NELLE ORE NOTTURNE) SU NUOVI PALI IN ACCIAIO; E' STATA INOLTRE DELIMITATA L'AIUOLA VERDE ESISTENTE LUNGO VIA W. GARDINI;
- MANUTENZIONE STRADE MEDIANTE LA **PULIZIA FOSSI** NELLE SEGUENTI STRADE COMUNALI: STRADA RIVOIRA, STRADA VANDERA, STRADA DEI BOSCHI (QUEST'ULTIMA COMPLETAMENTE RIFATTA CON STABILIZZATO E RESA PERCORRIBILE ANCHE ALLE AUTOVETTURE);
- SOSTITUZIONE DI TUTTA LA PARTE ELETTRONICA DEL **PESO PUBBLICO** DI STRADA FAVOTTO;

## Comune di REVIGLIASCO D'ASTI – Relazione di Fine Mandato

- SOSTITUZIONE DELLA **GRIGLIA DI RACCOLTA** DELLE ACQUE METEORICHE IN PIAZZA V. VENETO (SFONDATA RIPETUTAMENTE DAL PASSAGGIO DI PULMANN E VEICOLI PESANTI) E POSA DI PALETTI DISSUASORI RIMOVIBILI;

### ANNO 2019

- POSIZIONAMENTO DI **NUOVO GUARDRAIL** IN ACCIAIO E LEGNO LUNGO VIA BERTELOTTI;
  - **ALLARGAMENTO INCROCIO** TRA STRADA RIVO CUNEO (BORGO LORENZO) E LA STRADA PROVINCIALE S.P. 8 MEDIANTE LA RIMODELLAZIONE DELLA SCARPATA E REALIZZAZIONE DI NUOVO ASFALTO DELIMITATO DA CORDOLI IN CLS;
  - RESTAURO DELLA **LAPIDE ROMANA** RISALENTE AL 1° SECOLO A.C. E RICOLLOCAZIONE DELLA STESSA ALL'INTERNO DEL PALAZZO COMUNALE;
  - CREAZIONE DI UNA NUOVA **AREA CAMPER ATTREZZATA** ALL'INTERNO DEI CAMPI SPORTIVI CON POSSIBILITA' DI STAZIONAMENTO DI N.4 CAMPER, CON PUNTI PRESA ELETTRICITA' E ACQUA CORRENTE PER OGNI POSTAZIONE
  - CREAZIONE DI NUOVA **AREA VERDE** DEDICATA A DON GIUSEPPE MARELLO **IN STRADA SAN SEBASTIANO** RECUPERANDO UN'AREA DEGRADATA AL CUI INTERNO ERA PRESENTE UN FABBRICATO DIROCCATO (AREA DONATA AL NOSTRO COMUNE DA PARTE DELLE SIG.RE MARELLO ROSEMMA E MARELLO LILIANA); ORA L'AREA SI PRESENTA RECINTATA, PIANEGGIANTE, BEN ILLUMINATA, DOTATA DI PANCHINE PER LA SOSTA DEI FRUITORI E DI NUMEROSE PIANTE CHE LA RENDONO MOLTO PIU' GRADEVOLE;
  - NUOVO ASFALTO IN STRADA CAPELLERO **MQ 1.200**;
  - NUOVO ASFALTO IN STRADA MONCARLETTO **MQ 400**;
  - NUOVO ASFALTO IN STRADA RIVOIRA BASSA **MQ 1.790**;
  - NUOVO ASFALTO IN STRADA SALAIROLO **MQ 980**;
  - NUOVO ASFALTO IN STRADA SALAIROLO CON ULTERIORE CHIUSURA DI DUE GRIGLIE (nel tratto oggetto di numerose rotture della tubazione dell'acquedotto, previa sostituzione di tutto il tratto della vecchia tubazione in eternit dell'acquedotto stesso a spese del gestore "Acquedotto della Piana") **MQ 915**;  
STABILIZZAZIONE A CALCE DI STRADA VANDERA, DALL'INCROCIO CON STRADA COSTA FINO AI CAMPI SPORTIVI **MQ 4.400**
  - SONO STATI **SOSTITUITI TUTTI I SERRAMENTI** IN LEGNO LACCATO, CON DOPPI VETRI A BASSA EMISSIVITA', **DEGLI UFFICI COMUNALI**, CIO' COMPORTERA' UN NOTEVOLE RISPARMIO ENERGETICO ED UN MIGLIOR COMFORT ALL'INTERNO DEGLI STESSI;
  - NUOVO ASFALTO IN STRADA CASCINA BIANCA **MQ 670**;
  - NUOVO ASFALTO IN STRADA FAVOTTO **MQ 4.480**;
  - NUOVO ASFALTO IN STRADA BRICCO (primo tratto) **MQ 1.690**;
- **Gestione del territorio:**
- Con deliberazione di C.C: n. 37 del 27/09/2014 è stato adottato il progetto definitivo della variante parziale n.4 ai sensi del 5° comma dell'art. 17 della L.R. n.56/77 e s.m. e i.
- Con deliberazione di C.C. n. 45 del 27/11/2014 è stato approvato il progetto definitivo alla variante strutturale ai sensi L.R. 1/2007 (in attuazione del D.M. 9/5/2001 pianificazione urbanistica e territoriale per le zone interessate da stabilimenti a rischi di incidente rilevante.
- Con deliberazione di C.C: n. 32 del 30/07/2015 è stato adottato il progetto definitivo della variante parziale n.5 ai sensi del 5° comma dell'art. 17 della L.R. n.56/77 e s.m. e i.
- Con deliberazioni di C.C. n. 24 del 28/06/2016 e n. 31 del 09/11/2016 è stata adottata la variante al piano regolatore cimiteriale.

- **Ciclo dei rifiuti:**

Il servizio, su tutto il territorio comunale, è stato organizzato con il sistema porta a porta e precisamente:

a) frazione residua: la raccolta viene fatta settimanalmente con sacchi a perdere, di colore nero per la raccolta di tutto quanto non è differenziabile, ad esclusione di ingombranti e R.A.E.E. bianchi o grigi;

b) frazione umida: La raccolta differenziata della frazione umida viene fatta esclusivamente in sacchetti di Mater-Bi una volta alla settimana nel concentrico, mentre nelle zone frazionali viene adottato il compostaggio domestico.

I sacchi contenenti la frazione secca residua, sono esposti a bordo strada pubblica a cura degli utenti; quelli in MaterBi contenenti i rifiuti organici, l'umido, ecc., all'interno del concentrico, sono depositati negli appositi bidoni in plastica, di colore marrone. La ditta Appaltatrice provvede ad asportare le frazioni secco/umido ed avviarle agli impianti di trattamento e/o smaltimento individuati dall'Amministrazione comunale, con i quali quest'ultima stipula accordi diretti.

Raccolta differenziata: E' effettuato il servizio di raccolta domiciliare porta a porta di carta, imballaggi leggeri (plastica, tetrapak, alluminio) e vetro con le campane stradali di raccolta che vengono svuotate mensilmente. Il servizio raccolta carta e plastica ha frequenza settimanale sia nel concentrico che nelle frazioni, in giorni fissi, attraverso lo svuotamento dei contenitori di varie capacità distribuiti alle varie utenze.

E' stata inoltre attivata la raccolta dell'olio vegetale di frittura, tramite un bidone collocato nella piazza principale.

Il servizio di gestione dei rifiuti è affidato a terzi sia per quanto riguarda la raccolta che per quanto concerne lo smaltimento. Tutti i mezzi sono di proprietà di terzi o dell'impresa che svolge il servizio di raccolta. Analogamente, tutto il personale utilizzato nelle varie fasi non è personale dipendente del Comune ma dell'impresa o della cooperativa che gestisce la raccolta.

- **Sociale:**

Il Comune di Revigliasco d'Asti ha affidato al CO.GE.SA. (Consorzio per la Gestione dei Servizi Socio Assistenziali) la programmazione e la gestione delle funzioni sociali e socio-assistenziali di rilievo sanitario.

Vengono gestite, tramite convenzione con il Caf Impresa Verde di Asti, le domande relative a: assegni ai nuclei familiari con almeno tre figli minori - assegni di maternità - gestione dei Bonus Energia Elettrica e Bonus Gas.

- **Turismo:**

Nell'area di proprietà comunale, ove sono già presenti impianti sportivi con relativi servizi e spogliatoi è stata realizzata un'area per la sosta camper, al fine di completare questo punto di ricezione turistica.

### 3.1.2 - Valutazione delle performance:

Le Amministrazioni pubbliche devono adottare, in base a quanto disposto dall'art. 3 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi pubblici.

L'insieme dei documenti di programmazione soddisfano, nel loro complesso, i principi sopra accennati e concorrono a costituire il piano della performance come strumento del ciclo della performance del comune di Revigliasco d'Asti.

Il percorso adottato per l'individuazione degli obiettivi individuati nel piano performance ha seguito il seguente schema:

- individuazione di obiettivi strategici correlati e funzionali al programma dell'amministrazione

comunale ed alla sua attività istituzionale e gestionale;

- declinazione degli obiettivi strategici in obiettivi operativi/azioni/attività in applicazione di quanto previsto all'art. 5 del D. Lgs 150/2009;
- suddivisione, ove possibile, in passaggi analitici collegati a specifici indicatori, strumentali alla valutazione degli obiettivi ed alla verifica del grado di misurazione e raggiungimento delle finalità attese.

Pertanto gli obiettivi ai fini della valutazione della performance organizzativa generale dell'Ente ed individuale, assegnati ai suddetti responsabili sono definiti in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione (D.U.P.) ed il loro conseguimento costituisce condizione per l'erogazione dei premi di risultato e degli incentivi previsti dalla contrattazione integrativa. Sulla base del sistema di valutazione della performance in uso presso questo ente, ad ogni responsabile di settore sono stati assegnati più obiettivi operativi di gestione.

E' stata rimessa alla valutazione di ogni responsabile di settore definire la modalità di partecipazione agli obiettivi di settore al proprio staff in relazione alla professionalità di ciascuno ed al grado di coinvolgimento.

L'Ente si avvale di un Nucleo di Valutazione presieduto dal Segretario comunale per quanto attiene la pesatura delle prestazioni delle posizioni organizzative e alla valutazione del raggiungimento degli obiettivi assegnati.

### **3.1.3. – Controllo sulle società partecipate/controllate (art.147- quater del T.U.E.L.)**

In esito a quanto disposto dall'ex art. 24, del D. Lgs. n. 175/2016 e ss.mm.ii. con Delibera di C.C. n. 25 del 29-09-2017 è stata deliberata la la *"Revisione Straordinaria delle Partecipazioni ex art. 24, D. Lgs. 19-08-2016 n.175 – come modificato dal D.Lgs. 100 del 16/06/2017.*

Le società partecipate dal Comune di Revigliasco d'Asti rispettano i requisiti previsti agli artt. 4 e 20 del D.Lgs. 175/2016, per cui si sono mantenute senza interventi di razionalizzazione.

**PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE****1 - Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente**

<b>ENTRATE (in euro)</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno</b>
<b>Entrate correnti</b>	518.653,84 €	-	-	-	-	
<b>Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale</b>	23.440,34 €	-	-	-	-	
<b>Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti</b>	0,00 €	-	-	-	-	-
<b>Entrate correnti (*)</b>	-	500.909,79 €	530.378,82 €	527.299,51 €	532.513,97 €	2,67%
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale (*)</b>	-	103.438,00 €	251.714,52 €	270.903,02 €	29.296,25 €	24,98%
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzioni di attività finanziarie (*)</b>	-	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
<b>Titolo 6 – Accensione di prestiti (*)</b>	-	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
<b>Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere (*)</b>	-	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
<b>Totale</b>	<b>542.094,18 €</b>	<b>604.347,79 €</b>	<b>782.093,34 €</b>	<b>798.202,53 €</b>	<b>561.810,22 €</b>	<b>3,63%</b>

(\*) RIFERIMENTO AL BILANCIO ARMONIZZATO

Comune di REVIGLIASCO D'ASTI – Relazione di Fine Mandato

SPESE (in euro)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 - Spese correnti	481.454,98 €	-	-	-	-	
Titolo 2 - Spese in conto capitale	49.338,23 €	-	-	-	-	
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	21.060,17 €	-	-	-	-	
Titolo 1 - Spese correnti (*)	-	459.553,29 €	459.084,25 €	475.299,98 €	446.549,27 €	-7,24%
Titolo 2 - Spese in conto capitale (*)	-	99.778,13 €	293.631,64 €	241.932,49 €	92.075,84 €	86,62%
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie (*)	-	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
Titolo 4 – Rimborso prestiti (*)	-	18.568,17 €	17.087,81 €	17.923,72 €	18.801,04 €	-10,73%
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere (*)	-	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
<b>Totale</b>	<b>551.853,38 €</b>	<b>577.899,59 €</b>	<b>769.803,70 €</b>	<b>735.156,19 €</b>	<b>557.426,15 €</b>	

(\*) RIFERIMENTO AL BILANCIO ARMONIZZATO

PARTITE DI GIRO (in euro)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	€. 64.408,40	-	-			
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro (*)	-	€. 77.806,75	€. 119.675,48	€.97.297,72	€.80.098,94	24,36%
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	€. 64.408,40	-	-			
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro (*)	-	€.77.806,75	€. 119.675,48	€.97.297,72	€. 80.098,94	24,36%

(\*) RIFERIMENTO AL BILANCIO ARMONIZZATO

**2 - Equilibrio di parte corrente e di parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato**

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
Descrizione	[Dati a Rendiconto]				[Dati pre revisione residui]
	2014	2015	2016	2017	2018
FPV parte entrata	-	7.443,90	21.719,44	15.298,04	29.368,81
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	518.653,84	500.909,79	530.378,82	527.299,51	532.513,97
Disavanzo di amministrazione applicato	-	-	-	-	-
Totale titoli (I) della spesa	481.454,98	459.553,29	459.084,25	475.299,98	446.549,27
FPV parte spesa	-	21.719,44	15.298,04	29.368,81	11.716,37
Altri trasferimenti in conto capitale	-	-	-	-	-
Rimborso prestiti parte del titolo IV	21.060,17	18.568,17	17.087,81	17.923,72	18.801,04
Entrate di investimento destinate alla spesa corrente	-	-	-	-	-
Entrate correnti destinate ad investimenti	-	-	-	-	-
Avanzo di amministrazione destinato alla spesa corrente	-	-	-	-	-
Quota di avanzo di amministrazione utilizzato per l'estinzione anticipata di muti	-	-	-	-	-
<b>Saldo di parte corrente</b>	<b>16.138,69</b>	<b>8.512,79</b>	<b>60.628,16</b>	<b>20.005,04</b>	<b>84.816,10</b>

Comune di REVIGLIASCO D'ASTI – Relazione di Fine Mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Descrizione	[Dati a Rendiconto]				[Dati pre revisione residui]
	2014	2015	2016	2017	2018
FPV parte entrata	-	12.387,05	42.430,15	15.881,76	58.390,00
Avanzo di amministrazione destinato alla spesa investimenti	45.938,51	40.855,00	17.000,00	17.000,00	64.500,00
<b>Totale titolo IV</b>	<b>23.440,34</b>	<b>103.438,00</b>	<b>251.714,52</b>	<b>270.903,02</b>	<b>29.296,25</b>
Totale titolo V	-	-	-	-	-
Totale titolo VI	-	-	-	-	-
<b>Totale entrata dedicata agli investimenti</b>	<b>69.378,85</b>	<b>156.680,05</b>	<b>311.144,67</b>	<b>303.784,78</b>	<b>152.186,25</b>
Spese titolo II	49.338,23	99.778,13	293.631,64	241.932,49	92.075,84
Spese titolo III	-	-	-	-	-
FPV parte spesa	-	42.430,15	15.881,76	58.390,00	19.014,45
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>20.040,62</b>	<b>14.471,77</b>	<b>1.631,27</b>	<b>3.462,29</b>	<b>41.095,96</b>
Entrate correnti destinate ad investimenti	-	-	-	-	-
Entrate di investimento destinate alla spesa corrente	-	-	-	-	-
Altri trasferimenti in conto capitale	-	-	-	-	-
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>20.040,62</b>	<b>14.471,77</b>	<b>1.631,27</b>	<b>3.462,29</b>	<b>41.095,96</b>

EQUILIBRIO FINALE

	2014	2015	2016	2017	2018
<b>TOTALE</b>	<b>€. 36.179,31</b>	<b>€. 22.984,56</b>	<b>€. 62.259,43</b>	<b>€. 23.467,33</b>	<b>€. 128.207,06</b>

3 - Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

		2014	2015	2016	2017	2018
Riscossioni	(+)	502.204,26 €	522.746,42 €	791.240,06 €	729.621,59 €	542.550,77 €
Pagamenti	(-)	500.525,16 €	500.597,30 €	777.503,77 €	592.757,12 €	466.551,32 €
Differenza	(+)	1.679,10 €	22.149,12 €	13.736,29 €	136.864,47 €	75.999,45 €
Residui attivi	(+)	104.298,32 €	159.408,12 €	110.528,76 €	165.878,66 €	99.358,39 €
Residui passivi	(-)	115.736,62 €	155.109,04 €	111.975,41 €	239.696,79 €	17.093,77 €
Differenza		-11.438,30 €	4.299,08 €	-1.446,65 €	-73.818,13 €	82.264,62 €
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>		<b>-9.759,20 €</b>	26.448,20 €	12.289,64 €	63.046,34 €	158.264,07 €

Risultato di amministrazione di cui:	2014	2015	2016	2017	2018
Accantonato / Vincolato	50.794,72 €	42.059,62 €	34.332,26 €	42.927,69 €	74.189,50 €
Per spese in conto capitale	86.653,04 €	102.980,64 €	112.489,22 €	166.828,71 €	170.994,28 €
Per fondo ammortamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Non vincolato	28.313,81 €	17.073,79 €	76.948,05 €	29.244,85 €	71.781,88 €
<b>Totale</b>	<b>165.761,57 €</b>	<b>162.114,05 €</b>	<b>223.769,53 €</b>	<b>239.001,25 €</b>	<b>316.965,66 €</b>

4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo cassa al 31 dicembre	182.288,11 €	230.657,61 €	271.835,20 €	372.107,70 €	431.931,11 €
Totale residui attivi finali	228.532,02 €	182.602,81 €	184.054,30 €	249.237,98 €	224.455,35 €
Totale residui passivi finali	-273.918,53 €	-186.996,78 €	-200.940,17 €	-294.585,62 €	-308.689,98 €
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		-21.719,44 €	-15.298,04 €	-29.368,81 €	-11.716,37 €
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		-42.430,15 €	-15.881,76 €	-58.390,00 €	-19.014,45 €
Saldo ex DPR 194/96	136.901,60 €				
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>165.761,57 €</b>	<b>162.114,05 €</b>	<b>223.769,53 €</b>	<b>239.001,25 €</b>	<b>316.965,66 €</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

**6 - Utilizzo avanzo di amministrazione**

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Spese correnti non ripetitive	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Spese correnti in sede di assestamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Spese di investimento	45.938,51 €	40.855,00 €	17.000,00 €	17.000,00 €	64.500,00 €
Estinzione anticipata di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

**7 – Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato**

RESIDUI ATTIVI								
Primo anno del mandato (2014)	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	113.345,95	65.868,42		25.015,55	88.330,40	22.461,98	67.035,00	89.496,98
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	13.287,66	15.713,74	2.431,24		15.718,90	5,16	6.501,07	6.506,23
Titolo 3 - Extratributarie	37.222,11	38.850,57			37.222,11	-	9.775,53	9.775,53
Parziale titoli 1+2+3	163.855,72	120.432,73	2.431,24	25.015,55	141.271,41	20.838,68	83.311,60	104.150,28
Titolo 4 - In conto capitale	216.431,05	60.945,90		54.305,25	162.125,80	101.179,90	18.730,00	119.909,90
Titolo 5 - Accensione di prestiti	130.000,00	50.000,00		80.000,00	50.000,00	-		-
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	1.623,40	1.036,74			1.623,40	586,66	2.256,72	2.843,38
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	511.910,17	232.415,37	2.431,24	159.320,80	355.020,61	122.605,24	104.298,32	226.903,56

Comune di REVIGLIASCO D'ASTI – Relazione di Fine Mandato

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Ultimo anno del mandato (preconsun. 2018)								
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	79.708,94	50.476,32	750,80	1.658,42	78.801,32	28.325,00	69.547,34	97.872,34
Titolo 2 – Contributi e trasferimenti	6.022,80	6.022,80			6.022,80	-	2.061,40	2.061,40
Titolo 3 - Extratributarie	43.747,45	38.029,68	936,87	2.874,64	41.809,68	3.780,00	23.143,20	26.923,20
Parziale titoli 1+2+3	129.479,19	94.528,80	1.687,67	4.533,06	126.633,80	32.105,00	94.751,94	126.856,94
Titolo 4 - In conto capitale	118.904,64	25.929,14		500,00	118.404,64	92.475,50	3.490,56	95.966,06
Titolo 5 - da riduzione attività finanziarie					-	-		-
Titolo 6 - Accensione di prestiti					-	-		-
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	854,15	337,69			854,15	516,46	1.115,89	1.632,35
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6</b>	<b>249.237,98</b>	<b>120.795,63</b>	<b>1.687,67</b>	<b>5.033,06</b>	<b>245.892,59</b>	<b>125.096,96</b>	<b>99.358,39</b>	<b>224.455,35</b>

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Primo anno del mandato (2014)							
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	119.382,82	69.205,38	38.738,42	80.644,40	11.439,02	78.115,03	89.554,05
Titolo 2 – Spese in conto capitale	412.369,37	135.399,89	142.493,03	269.876,34	134.476,45	37.102,47	171.578,92
Titolo 3 - Spese con rimborso di prestiti	21.255,36	21.060,17	195,19	21.060,17	-		-
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	12.337,88		71,44	12.266,44	12.266,44	519,12	12.785,56
<b>Totale titoli 1+2+3+4</b>	<b>565.345,43</b>	<b>225.665,44</b>	<b>181.498,08</b>	<b>383.847,35</b>	<b>158.181,91</b>	<b>115.736,62</b>	<b>273.918,53</b>

## Comune di REVIGLIASCO D'ASTI – Relazione di Fine Mandato

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Ultimo anno del mandato (preconsun. 2018)							
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	80.414,47	49.979,45	18.166,72	62.247,75	12.268,30	95.868,75	108.137,05
Titolo 2 – Spese in conto capitale	194.870,46	80.015,77	1.673,22	193.197,24	113.181,47	66.161,97	179.343,44
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie				-	-		-
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	2.041,64	2.041,64		2.041,64	-		-
Titolo 7 - Spese per servizi per conto di terzi	17.259,05	4.934,81	57,80	17.201,25	12.266,44	8.943,05	21.209,49
<b>Totale titoli 1/2/3/4/5/7</b>	<b>294.585,62</b>	<b>136.971,67</b>	<b>19.897,74</b>	<b>274.687,88</b>	<b>137.716,21</b>	<b>170.973,77</b>	<b>308.689,98</b>

### Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.2018	2014	2015	2016	2017	2018	Totale residui da preconsuntivo (2018)
Titolo 1 - Tributarie	16.732,04 €	2.928,83 €	5.398,39 €	3.265,74 €	69.547,34 €	97.872,34 €
Titolo 2 – Contributi e trasferimenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	2.061,40 €	2.061,40 €
Titolo 3 - Extratributarie	0,00 €	0,00 €	2.680,00 €	1.100,00 €	23.143,20 €	26.923,20 €
Titolo 4 - In conto capitale	0,00 €	25.000,00 €	0,00 €	67.475,50 €	3.490,56 €	95.966,06 €
Titolo 5 - da riduzione attività finanziarie conto di terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>TITOLO 9 – ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI</b>	<b>516,46 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>1.115,89 €</b>	<b>1.632,35 €</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>17.248,50 €</b>	<b>27.928,83 €</b>	<b>8.078,39 €</b>	<b>71.841,24 €</b>	<b>99.358,39 €</b>	<b>224.455,35 €</b>

## Comune di REVIGLIASCO D'ASTI – Relazione di Fine Mandato

Residui passivi al 31.12	2014	2015	2016	2017	2018	Totale residui da preconsuntivo (2018)
<b>Titolo 1 - Spese correnti</b>	0,00 €	2.019,62 €	1.505,78 €	8.742,90 €	95.868,75 €	108.137,05 €
<b>Titolo 2 – Spese in conto capitale</b>	0,00 €	28.363,05 €	958,00 €	83.860,42 €	66.161,97 €	179.343,44 €
<b>Titolo 4* - Rimborso di prestiti</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Titolo 7* - Spese per servizi per conto terzi</b>	11.749,98 €	516,46 €	0,00 €	0,00 €	8.943,05 €	21.209,49 €
<b>TOTALE GENERALE</b>	11.749,98 €	30.899,13 €	2.463,78 €	92.603,32 €	170.973,77 €	308.689,98 €

### Rapporto tra competenze e residui

	2014	2015	2016	2017	2018 (preconsuntivo)
<b>Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III</b>	(99.272,51/ 501.995,76) <b>19,78 %</b>	(106.924,62/ 488.508,50) <b>21,89%</b>	(126.189,39/ 511.812,49) <b>24,66%</b>	(123.456,39/ 513.763,44) <b>24,03%</b>	(124.795,54/ 517.188,99) <b>24,13 %</b>

### 8 – Patto di Stabilità interno/Pareggio di Bilancio

Nella predisposizione dei bilanci di previsione, nel periodo di mandato, è stata posta particolare attenzione al rispetto dei nuovi vincoli di finanza pubblica che, ai sensi dell'art.1 commi 707 e seguenti della Legge 208/2015 (Legge di Stabilità 2015) a decorrere dal 2016 hanno sostituito la previgente disciplina del Patto di Stabilità interno.

Le modifiche introdotte dalla Legge 164/2016 alla previgente disciplina prevista dalla Legge 243/2011 sul pareggio di bilancio e le disposizioni attuative introdotte dalla Legge 232/2016 - Legge di Bilancio 2017 – hanno di fatto confermato l'impianto già introdotto per l'anno 2016.

I bilanci dei comuni si considerano in equilibrio quando, sia nella fase di previsione che di rendiconto, conseguono un saldo non negativo, in termini di competenza tra entrate finali e spese

*[indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dell'anno 2013)]*

## Comune di REVIGLIASCO D'ASTI – Relazione di Fine Mandato

2014	2015	2016	2017	2018
NS	NS	Pareggio di bilancio	Pareggio di bilancio	Pareggio di bilancio

**8.1 / 8.2** - Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno/pareggio di bilancio. / Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno/pareggio di bilancio indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

Il bilancio del comune è sempre stato in equilibrio in quanto, sia nella fase di previsione che di rendiconto, ha conseguito un saldo non negativo, in termini di competenza tra entrate finali e spese finali.

### 9 – Indebitamento

#### 9.1 - Evoluzione indebitamento dell'ente:

	2014	2015	2016	2017	2018
<b>Residuo debito finale</b>	531.911,67 €	499.678,45 €	482.590,64 €	464.666,92 €	445.865,88 €
<b>Popolazione residente</b>	781	767	769	783	786
<b>Rapporto tra residuo debito e popolazione residente</b>	681,06 €	651,47 €	627,56 €	593,44 €	567,26 €

#### 9.2 - Rispetto del limite di indebitamento:

Percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del T.U.E.L.)

	2014	2015	2016	2017	2018
<b>Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204TUEL)</b>	4,51 %	4,35%	4,39 %	4,38 %	3,97 %

**10 - Conto del patrimonio in sintesi**

(Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del T.U.E.L.)

Anno 2013

<b>Attivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Passivo</b>	<b>Importo</b>
<b>Immobilizzazioni immateriali</b>	2.430,17 €	<b>Patrimonio netto</b>	2.956.343,73 €
<b>Immobilizzazioni materiali</b>	3.750.843,32 €		
<b>Immobilizzazioni finanziarie</b>	37.423,80 €		
<b>Rimanenze</b>	0,00 €		
<b>Crediti</b>	519.693,71 €		
<b>Attività finanziarie non immobilizzate</b>	0,00 €	<b>Conferimenti</b>	822.154,29 €
<b>Disponibilità liquide</b>	152.798,91 €	<b>Debiti</b>	684.691,89 €
<b>Ratei e risconti attivi</b>	0,00 €	<b>Ratei e risconti passivi</b>	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>4.463.189,91 €</b>	<b>Totale</b>	<b>4.463.189,91 €</b>

Anno 2018

<b>Attivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Passivo</b>	<b>Importo</b>
<b>Immobilizzazioni immateriali</b>	87.908,35 €	<b>Patrimonio netto</b>	3.573.573,34 €
<b>Immobilizzazioni materiali</b>	3.612.115,41 €		
<b>Immobilizzazioni finanziarie</b>	45.919,44 €		
<b>Rimanenze</b>	0,00 €		
<b>Crediti</b>	204.172,95 €		
<b>Attività finanziarie non immobilizzate</b>	0,00 €	<b>Fondo rischi ed oneri</b>	6.341,15 €
<b>Disponibilità liquide</b>	431.931,11 €	<b>Debiti</b>	754.555,86 €
<b>Ratei e risconti attivi</b>	1.184,42 €	<b>Ratei e risconti passivi</b>	48.761,33 €
<b>Totale</b>	<b>4.383.231,68 €</b>	<b>Totale</b>	<b>4.383.231,68 €</b>

**10.1 - Riconoscimento debiti fuori bilancio.**

**DATI RELATIVI AI DEBITI FUORI BILANCIO**

Non esistono debiti fuori bilancio da riconoscere.

**11 - Spesa per il personale**

**11.1 - Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:**

	2014	2015	2016	2017	2018
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557, 557-quater e 562 della L. 296/2006)*	191.746,92	191.746,92	191.746,92	191.746,92	191.746,92
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557, 557-quater e 562 della L.296/2006	167.400,55	144.316,64	148.470,43	140.012,09	138.769,78
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	34,77 %	31,40 %	32,34 %	29,46 %	31,08 %

**11.2 - Spesa del personale pro-capite:**

	2014	2015	2016	2017	2018
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	€. 214,34	€. 188,16	193,07	€. 178,81	€. 176,55

**11.3 - Rapporto abitanti dipendenti:**

	2014	2015	2016	2017	2018
<u>Abitanti</u> Dipendenti	0,51 % €	0,46%	0,39 %	0,38 %	0,38%

**11.4 - Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.**

Non sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile.

**11.5 - Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.**

NEGATIVO

**11.6 - Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:**

NEGATIVO

**11.7 - Fondo risorse decentrate.**

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2014	2015	2016	2017	2018
<b>Fondo risorse decentrate</b>	€.16.133,73	€.16.133,73	€. 16.133,73	€. 16.133,73	€. 12.438,80

**11.8 - Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):**

L'Ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'articolo 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007 in quanto non ha effettuato esternalizzazioni relativamente ai servizi interni al Comune.

## PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

### 1 - Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo:

Il Comune di Revigliasco d'Asti non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

- Attività giurisdizionale:

*L'Ente non è stato oggetto di sentenze.*

### 2 - Rilievi dell'Organo di revisione

Il Comune di Revigliasco d'Asti non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

### 3 - Azioni intraprese per contenere la spesa

Nel corso del quinquennio sono state poste in essere azioni nell'ottica di una efficace e corretta gestione dell'Ente:

- contrazione delle spese correnti, con particolare riguardo alle spese non strettamente necessarie per il funzionamento di servizi istituzionali o indispensabili;
- si sono adottati provvedimenti necessari per la riduzione di alcune categorie di spesa, uniformandosi alle disposizioni legislative in materia di riduzione delle spese del personale e di rappresentanza;
- non si è mai fatto ricorso all'applicazione dei proventi degli oneri di urbanizzazione a finanziamento della spesa corrente;
- sono stati modificati i contratti di fornitura di energia elettrica e di telefonia mobile in modo da individuare gli operatori che offrivano le tariffe più convenienti
- si è costantemente incentivato l'uso della comunicazione interna ed esterna tramite strumenti informatici, anziché supporti cartacei, al fine di razionalizzare alcuni processi sia in tema di miglioramento della produttività, oltre, chiaramente, a un contenimento dei costi (carta, spese postali, ecc).
- l'ufficio tributi ha potenziato l'accertamenti delle entrate correnti tributarie.
- si è proceduto ad affidare in gestione esterna gli impianti sportivi ed è stato affidato in uso un fabbricato comunale alla Pro Loco di Revigliasco d'Asti, questo ha permesso un'oculata gestione degli immobili determinando una riduzione di spese per utenza.

**PARTE V – SOCIETÀ PARTECIPATE E ORGANISMI CONTROLLATI**

**1. Società partecipate e organismi controllati**

Il Comune di Revigliasco d'Asti detiene partecipazioni dirette nelle società sotto elencate:

ORGANISMO PARTECIPATO	PERCENTUALE DI PARTECIPAZIONE
Gestione Ambientale Integrata dell'Astigiano S.p.A. (G.A.I.A. SPA)	0,24 %
Acquedotto della Piana s.p.a.	0,043 %
Gruppo di Azione Locale Basso Monferrato Astigiano soc.coop. a r.l.	0,076 %

Tutte le società in cui il Comune detiene partecipazioni rispettano i requisiti indicati dalla legge (stretta necessità della società rispetto alle finalità perseguite dall'Ente e svolgimento, da parte della medesima, di una delle attività consentite dall'art. 4) del T.U.S.P. e la non ricorrenza delle situazioni di criticità sintetizzate dall'art. 20 co. 2 T.U.S.P. (società con limiti di fatturato o scarso numero di dipendenti; che svolgono attività analoghe a quelle di altre società/organismi; che hanno riportato perdite reiterate nel quinquennio; che necessitano di azioni di contenimento costi o di iniziative di aggregazione).

**1.1 - Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.**

Non vi sono esternalizzazioni effettuate a società controllate.

**1.2 - Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati:**

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETÀ PER FATTURATO <sup>(1)</sup>						
BILANCIO ANNO 20..... *						
Denominazione e forma giuridica	Tipologia azienda o società <sup>(2)</sup>	Codice ATECO	Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione <sup>(7)</sup>	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
.....	.....	.....	0,00 €	.....	0,00 €	.....
.....	.....	.....	0,00 €	.....	0,00 €	.....
.....	.....	.....	0,00 €	.....	0,00 €	.....
.....	.....	.....	0,00 €	.....	0,00 €	.....
.....	.....	.....	0,00 €	.....	0,00 €	.....
.....	.....	.....	0,00 €	.....	0,00 €	.....
.....	.....	.....	0,00 €	.....	0,00 €	.....
.....	.....	.....	0,00 €	.....	0,00 €	.....
.....	.....	.....	0,00 €	.....	0,00 €	.....
.....	.....	.....	0,00 €	.....	0,00 €	.....

## Comune di REVIGLIASCO D'ASTI – Relazione di Fine Mandato

			0,00 €		0,00 €	
			0,00 €		0,00 €	
			0,00 €		0,00 €	
			0,00 €		0,00 €	
			0,00 €		0,00 €	

- (1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.  
 L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;  
 L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.
- 2) Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.
- 3) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
- 4) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

### 1.3 - Provvedimenti adottati per la cessione/alienazione quote di società partecipate a seguito di interventi di razionalizzazione ai sensi degli artt. 20 e 24 del D.L. n. 175/2016

**NEGATIVO**

Revigliasco d'Asti, 27/03/2019



**Il Sindaco**

Contorno geom. Giuseppe

La relazione di fine mandato del Comune di Revigliasco d'Asti è stata trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti in data 03/04/2019

**ALLEGATO: CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

## **Comune di Revigliasco d'Asti**

**VERBALE n.6/ 2019 del 02/04/2019**

### **Parere dell'organo di revisione sulla relazione di fine mandato Quinquennio 2014 – 2018**

L'anno duemiladiciannove, il giorno 02 del mese di aprile la sottoscritta Ornella Rag. TRIVERO, nella sua qualità di Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 234 e seguenti del Tuel, nominata per il dicembre 2018 – novembre 2021 con deliberazione del Consiglio dell'Unione di "Comuni Terre di Vini e di Tartufi n.17 del 08/09/2018 e giusta delibera comunale n. 25 del 29/09/2018.

#### **acquisita**

ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n. 149 del 06.09.2011 e ss.mm.ii. la Relazione di Fine Mandato (Quinquennio 2014 – 2018) predisposta dal Segretario Comunale e dal Responsabile del Servizio Finanziario, sottoscritta dal sindaco Contorno geom. Giuseppe in data 27/03/2019;

#### **esaminata**

la redazione nel suo complesso

#### **certifica**

ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n.266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Si precisa che i dati, per l'anno 2018, sono quelli disponibili alla data di redazione e sottoscrizione della relazione di fine mandato.

Il Revisore ricorda che la Relazione di fine mandato e la presente Certificazione devono essere trasmesse alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nei termini previsti dall'articolo 4 del sopra citato D.Lgs n.149/2011.

IL REVISORE

Rag. Ornella Trivero

